



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOKO SUTOPO

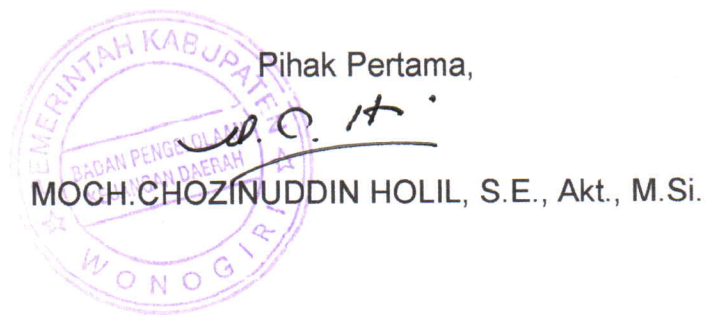
Jabatan : BUPATI WONOGIRI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023



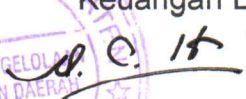
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kualitas tata kelola keuangan dan aset daerah	Persentase Perangkat daerah yang tertib dalam pengelolaan keuangan dan aset	87 (%)
		Optimalisasi inventarisasi nilai aset daerah	90 (%)
		Rasio Pendapatan Asli Daerah terhadap Pendapatan Daerah	12.50 (%)
1.1	Meningkatnya tertib administrasi pengelolaan keuangan dan aset daerah	Persentase ketertiban pengelolaan keuangan pemerintahan daerah	100 (%)
		Persentase ketertiban pengelolaan aset pemerintahan daerah	87 (%)
		Persentase ketertiban pengelolaan pendapatan pemerintahan daerah	85 (%)
2.	Meningkatkan tata kelola dan akuntabilitas kinerja BPKD	Nilai kematangan organisasi	45 (Angka)
2.1	Meningkatnya kinerja BPKD	Nilai SAKIP	77.50 (Angka)
		Jumlah Agen Perubahan	2 (Orang)
		Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah	81.00 (Angka)
		IKM Perangkat Daerah	82.00 (Angka)
		Jumlah Inovasi BPKD	1 (Angka)

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 414.845.038.843	APBD
2. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 1.532.480.000	APBD
3. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 1.805.759.705	APBD
4. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 29.327.122.635	APBD

Bupati Wonogiri,

JOKO SUTOPO

Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan Daerah,

MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E., Akt., M.Si.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUWITO, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023



Pihak Kedua,

MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

SUWITO, S.E., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Tertib Laporan Kinerja Administrasi Pemerintahan Daerah	100%
1.1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Penyusunan Administrasi Perencanaan, Penganggaran Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Disusun	100 %
1.2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Daerah yang Di Susun	100 %
1.3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Tertib Administrasi Kepegawaian	100 %
1.4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Fasilitasi Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
1.5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %
1.6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100 %
2.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Tingkat Tertib Administrasi Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %
2.1.	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah yang di Laksanakan	90 %
2.2.	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Tingkat Ketersediaan Informasi Keuangan Daerah / Jumlah Informasi Keuangan Daerah yang disajikan Secara Real Time	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 22.000.000	APBD

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 13.574.510.695	APBD
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 10.000.000	APBD
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 704.411.940	APBD
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 14.446.200.000	APBD
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 570.000.000	APBD
7. Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 412.660.040.901	APBD
8. Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Rp. 190.000.000	APBD

Atasan Langsung,



MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.



Sekretaris,



SUWITO, S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ANGGARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023



Pihak Kedua,

MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Tingkat Tertib Administrasi Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %
1.1.	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Persentase Dokumen Penganggaran Daerah yang Disahkan Tepat Waktu	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp. 979.999.798	APBD



Atasan Langsung,

MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Kepala Bidang Anggaran

SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURDIYATMI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

NURDIYATMI, S.E., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Tingkat Tertib Administrasi Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %
1.1.	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Persentase Pelayanan Perbendaharaan dan Kas Daerah sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp. 345.012.740	APBD

Atasan Langsung,

MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Kepala Bidang Perbendaharaan
dan Kas Daerah


NURDIYATMI, S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EDI SUPRIYANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonorejo, 2 Januari 2023



Pihak Kedua,

Moch. Ch. Holil
MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

EDI SUPRIYANTO, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Tingkat Tertib Administrasi Pengelolaan Keuangan Daerah	100 %
1.1.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Tingkat Entitas Akuntansi (OPD) yang Menyampaikan Laporan Keuangan sesuai SAP	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp. 669.985.404	APBD

Atasan Langsung,



MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Kepala Bidang Akuntansi



EDI SUPRIYANTO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ASET DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023



Pihak Kedua,

MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tingkat tertib administrasi pengelolaan barang milik daerah	90 %
1.1.	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tingkat Ketersediaan Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah	90 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 1.532.480.000	APBD



Atasan Langsung,

Moch. Ch. Holil
MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Kepala Bidang Aset Daerah

Sri Sudaryanti
SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN PENATAUSAHAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonorejo, 2 Januari 2023



Pihak Kedua,

MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Tingkat Tertib Administrasi Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah	90 %
1.1.	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Persentase Realisasi Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Rp. 1.102.569.030	APBD



Atasan Langsung,

Moch. Ch. Holil
MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Kepala Bidang Penagihan
dan Penatausahaan

Surip Suprpto
SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS BUDIYANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENDAFTARAN DAN PENETAPAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. CHOZINUDDIN HOLIL, S.E. Akt., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023



Pihak Kedua,

Moch. Ch. Holil
MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Pihak Pertama,

Agus Budiyanto
AGUS BUDIYANTO, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Tingkat Tertib Administrasi Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah	90 %
1.1.	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Persentase Realisasi Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Rp. 703.190.675	APBD



Atasan Langsung,

Moch. Ch. Holil
MOCH. CH. HOLIL, S.E., Akt., M.Si.

Kepala Bidang Pendaftaran dan Penetapan,

Agus Budiyanto
AGUS BUDIYANTO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS IRWANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUWITO, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,



SUWITO, S.E., M.M.

Pihak Pertama,



AGUS IRWANTO, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	72 Orang/bulan
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	5 Orang
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
4.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
7.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan
8.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan
9.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen
10.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
11.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
12.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
13.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
14.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit
15.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	3 Unit

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 13.554.510.695	APBD
2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 10.000.000	APBD
3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.000.000	APBD
4. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 457.499.440	APBD
5. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 50.000.000	APBD
6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 107.912.500	APBD
7. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 26.000.000	APBD
8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 60.000.000	APBD
9. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 1.000.000	APBD
10. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 100.400.000	APBD
11. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 13.613.000.000	APBD
12. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 732.800.000	APBD
13. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 164.000.000	APBD
14. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 216.000.000	APBD
15. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 190.000.000	APBD

Atasan Langsung,

SUWITO, S.E., M.M.

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

AGUS IRWANTO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DONO WINDARTO, S.E., M.Acc.

Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUWITO, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,



SUWITO, S.E., M.M.

Pihak Pertama,



DONO WINDARTO, S.E., M.Acc.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9 Dokumen
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
3.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	14 Dokumen
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan
5.	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	4 Laporan
6.	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	4 Laporan
7.	Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	1 Laporan
8.	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	1 Dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 20.000.000	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 2.000.000	APBD
3.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp. 10.000.000	APBD

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 10.000.000	APBD
5. Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp. 398.745.955.250	APBD
6. Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 6.572.385.651	APBD
7. Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	Rp. 7.341.700.000	APBD
8. Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Rp. 190.000.000	APBD

Atasan Langsung,



SUWITO, S.E., M.M.

Perencana Ahli Muda



DONO WINDARTO, S.E., M.Acc.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PURWANTO, S.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN I

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ANGGARAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Pihak Pertama,

PURWANTO, S.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	2 Dokumen
2.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	2 Dokumen
3.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi	53 Dokumen
4.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi	53 Dokumen
5.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Jumlah DPA- SKPD yang Diverifikasi	53 Dokumen
6.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Perubahan DPA-SKPD yang Diverifikasi	53 Dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp. 90.000.000	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp. 100.000.000	APBD
3.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp. 24.999.970	APBD
4.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp. 39.999.940	APBD
5.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp. 25.000.000	APBD
6.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp. 40.000.000	APBD

Atasar Langsung,

SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Kepala Sub Bidang Anggaran I

PURWANTO, S.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS SUNARTO PUTRO, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN III

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ANGGARAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Pihak Pertama,

AGUS SUNARTO P., S.E., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	10 Dokumen
2.	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	10 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp. 289.999.985	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp. 369.999.903	APBD

Atasan Langsung,



SUSILA HANDARI, S.Sos., M.M.

Kepala Sub Bidang Anggaran III



AGUS SUNARTO P., S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BINA YULIATAMA, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURDIYATMI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

NURDIYATMI, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

BINA YULIATAMA, S.E., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pematangan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pematangan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pematangan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	24 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pematangan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Rp. 62.732.000	APBD

Atasan Langsung,


NURDIYATMI, S.E., M.M.

Kepala Sub Bidang Perbendaharaan II


BINA YULIATAMA, S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUNI ESTININGSIH, A.Md.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN I

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURDIYATMI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,


NURDIYATMI, S.E., M.M.

Pihak Pertama,


YUNI ESTININGSIH, A.Md.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	57 Dokumen
2.	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	5500 Dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Rp. 145.416.740	APBD
2.	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp. 50.000.000	APBD

Atasan Langsung,



NURDIYATMI, S.E., M.M.

Kepala Sub Bidang Perbendaharaan I



YUNI ESTININGSIH, A.Md.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUNG TRI WIBOWO, S.E.

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURDIYATMI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

NURDIYATMI, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

AGUNG TRI WIBOWO, S.E.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	280 Dokumen
2.	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	4 Dokumen
3.	Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	4 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Rp. 40.000.000	APBD
2. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Rp. 10.000.000	APBD
3. Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Rp. 36.864.000	APBD

Atasan Langsung,



NURDIYATMI, S.E., M.M.

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah

Ahli Muda



AGUNG TRI WIBOWO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANANG BINTORO, S.E.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENERIMAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EDI SUPRIYANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

EDI SUPRIYANTO, S.E.

Pihak Pertama,

ANANG BINTORO, S.E.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	2 Laporan
2.	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggung jawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/ Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggung jawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten /Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggung jawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	2 Dokumen


Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp. 245.000.000	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggung jawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/ Kota	Rp. 314.998.904	APBD

Atasan Langsung,



EDI SUPRIYANTO, S.E.

Kepala Sub Bidang
Akuntansi Penerimaan



ANANG BINTORO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUSTINA UMI SAPTARI, S.E., M.Si.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENGELUARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EDI SUPRIYANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

EDI SUPRIYANTO, S.E.

Pihak Pertama,

YUSTINA UMI SAPTARI, S.E., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	1 Dokumen
2.	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/ Kota	175 Orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rp. 9.992.500	APBD
2. Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 99.994.000	APBD

Atasan Langsung,



EDI SUPRIYANTO, S.E.

Kepala Sub Bidang
Akuntansi Pengeluaran



YUSTINA UMI SAPTARI, S.E., M.Si.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PRI HANTINI TSULATSI, S.E.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN ASET DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ASET DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

PRI HANTINI TSULATSI, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	2 Dokumen
2.	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	3 Laporan
3.	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	5 Dokumen
4.	Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	84 Orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Standar Harga	Rp. 67.500.000	APBD
2. Penilaian Barang Milik Daerah	Rp. 30.980.000	APBD
3. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 20.000.000	APBD
4. Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 2.000.000	APBD

Atasan Langsung,



SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Kepala Sub Bidang
Pemanfaatan Aset Daerah



PRI HANTINI TSULATSI, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SARNO, S.E.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ASET DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

SARNO, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	2 Dokumen
2.	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	2 Laporan
3.	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	1 Laporan
4.	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	1 Laporan
5.	Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
6.	Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	4 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 5.000.000	APBD
2. Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp. 430.000.000	APBD
3. Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp. 550.000.000	APBD
4. Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp. 200.000.000	APBD
5. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 220.000.000	APBD
6. Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp. 7.000.000	APBD

Atasan Langsung,



SRI SUDARYANTI, S.E., M.M.

Kepala Sub Bidang
Penatausahaan Aset Daerah



SARNO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NANIK DWI KURNIASTUTI, S.E.

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN PENATAUSAHAAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Pihak Pertama,

NANIK DWI KURNIASTUTI, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	2 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Rp. 904.468.550	APBD

Atasan Langsung,



SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah
Ahli Muda



NANIK DWI KURNIASTUTI, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUTARSI, S.I.P.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN PENATAUSAHAAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Pihak Pertama,

SUTARSI, S.I.P.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	40 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Rp. 99.999.730	APBD

Atasan Langsung,



SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Kepala Sub Bidang Penatausahaan



SUTARSI, S.I.P.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NUR TRI HARTONO, S.E.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN PENATAUSAHAAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Pihak Pertama,

NUR TRI HARTONO, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	10 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Rp. 98.100.750	APBD

Atasan Langsung,



SURIP SUPRAPTO, S.I.P., M.M.

Kepala Sub Bidang Penagihan



NUR TRI HARTONO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUMARYONO, S.E.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PENETAPAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS BUDIYANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENDAFTARAN DAN PENETAPAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,


AGUS BUDIYANTO, S.E.

Pihak Pertama,


SUMARYONO, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	3 Unit

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Rp. 245.000.000	APBD

Atasan Langsung,



AGUS BUDIYANTO, S.E.

Kepala Sub Bidang Penetapan



SUMARYONO, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PADMI PUJIHASTUTI, S.I.P., M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PENDAFTARAN DAN PENDATAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS BUDIYANTO, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENDAFTARAN DAN PENETAPAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonogiri, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,


AGUS BUDIYANTO, S.E.

Pihak Pertama,


PADMI PUJIHASTUTI, S.I.P., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	10 Laporan
2.	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Jumlah Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah	10 Layanan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Rp. 333.944.795	APBD
2. Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Rp. 124.245.880	APBD

Atasan Langsung,



AGUS BUDIYANTO, S.E.

Kepala Sub Bidang Pendaftaran dan Pendataan



PADMI PUJHASTUTI, S.I.P., M.M.